

Согласовано:
Председатель ПК
_____ Жуляева Т.И.

01.09.2012г.

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ № 47
_____ Т.В.Легостаева

01.09.2012г.

Должностная инструкция инженера

1. Должностные обязанности:

- обеспечивает строгое соблюдение трудовой и производственной дисциплины, осуществляет организаторскую работу, направленную на ее укрепление, устраняет потери рабочего времени, рационально использует трудовые ресурсы, формирует стабильность трудового коллектива, создает благоприятные условия работы школы; своевременно применяет меры воздействия к нарушителям трудовой дисциплины с учетом мнения трудового коллектива.
- неуклонно соблюдает законодательства о труде, правил охраны труда.
- выполняет поручения директора школы и заместителя директора по информатизации образовательного процесса в установленный срок.
- выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, обеспечивает охрану жизнедеятельности и здоровья обучающихся.
- планирует систематическое повышение своей профессиональной квалификации.
- участвует в обеспечении функционирования школы при возникновении различных чрезвычайных ситуаций.
- осуществляет работу по техническому обеспечению информатизации школы:
- создает и развивает внутришкольную сеть;
- выполняет работу по приобретению, обслуживанию, ремонту, усовершенствованию технических средств, пополнению расходных материалов;
- обеспечивает сохранность и работоспособность технических средств, планирует своевременного обновления оборудования;
- сопровождает и модернизирует автоматизированную информационно-управляющую систему школы.
- выявляет потребности администрации школы в программных средствах.
- профилактическое обслуживание компьютеров и проверка технического состояния оборудования (тестирование);
- устраняет мелкие неисправности технических средств;
- организует своевременный и качественный ремонт техники через организации, с которыми заключены договоры о техническом обслуживании;
- осуществляет инсталляцию сетевого (операционного и прикладного) программного обеспечения;
- обеспечивает устойчивую и бесперебойную работу локальной сети;
- обеспечивает безопасность при работе в сети Интернет;
- обслуживает пользователей локальной сети (создание доменных имен и почтовых ящиков);
- внедряет и обслуживает современные технические и программные средства;
- поддерживает работу локальной сети школы и интернет-сервера.
- обеспечивает надежное хранение информации, ее своевременное резервное копирование и восстановление.
- поддерживает работоспособность серверов, их администрирование.
- антивирусная защита компьютеров, сети, сервера.
- обеспечивает консультации и техническую поддержку учителей школы при работе с локальной сетью и ресурсами сети Интернет.

- осуществляет техническое обслуживание школьного сайта и консультации специалистов, ответственных за его создание и сопровождение.

2. Должен знать:

приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; основы социальной политики, права и государственного строительства, трудового и семейного законодательства; общую и социальную педагогику; педагогическую, социальную, возрастную и детскую психологию; основы здоровьесбережения и организации здорового образа жизни, социальной гигиены; социально-педагогические и диагностические методики; методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных; методы формирования основных составляющих компетентности (профессиональной, коммуникативной, информационной, правовой); современные педагогические технологии: продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения; основы работы с персональным компьютером, с электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися (воспитанниками, детьми) разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; социально-педагогической диагностики (опросов, индивидуальных и групповых интервью), навыки социально-педагогической коррекции, снятия стрессов и т.п.; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

3. Требования к квалификации.

Высшее образование и стаж работы по специальности не менее года.