

**ДОГОВОР**  
**об участии в инновационной деятельности**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

№ \_\_\_\_\_

Департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар (далее — Департамент) в лице директора Департамента Алексея Сергеевича Некрасова и образовательная организация муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа № 47 имени Героя Советского Союза Ивана Тушева (далее — Исполнитель) в лице руководителя Исполнителя и.о. директора Натальи Сергеевны Бессоновой на основании Положения о муниципальной инновационной площадке системы образования муниципального образования город Краснодар, утверждённого приказом Департамента от 22.08.2017 № 134 и в соответствии с приказом Департамента от 03.11.2020 № 1556 «Об итогах XIX конкурса инновационных проектов» заключили договор об участии Исполнителя в инновационной деятельности (далее — Договор) по теме: «Формирование надпредметных компетентностей через организацию научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся основной школы» (4 К: критическое мышление, креативность, коммуникативность и командность).

**1. Обязанности Департамента**

Департамент обязуется:

- обеспечить информационную и методическую поддержку Исполнителю в реализации инновационного проекта муниципальной инновационной площадки (далее — МИП);
- провести экспертизу деятельности МИП по завершении этапа;
- предоставить целевую поддержку инновационной деятельности МИП в случае победы Исполнителя на конкурсе инновационных проектов образовательных организаций муниципального образования город Краснодар.

**2. Обязанности Исполнителя**

Исполнитель обязуется:

- изучить нормативно-правовую базу инновационной деятельности (Положение о муниципальной инновационной площадке системы образования муниципального образования город Краснодар, Положение о конкурсе инновационных проектов образовательных организаций муниципального образования город Краснодар, другие документы, регулирующие деятельность МИП);
- осуществлять руководство (в том числе, научное) инновационной деятельностью по теме проекта в течение срока действия Договора;
- для обеспечения организационных условий реализации программы инновационной деятельности создать временный творческий коллектив под руководством заместителя руководителя ОО;
- осуществлять работу по повышению профессиональных компетентностей педагогических работников, принимающих участие в инновационной деятельности МИП;
- разработать дидактические, организационно-педагогические, учебно-технологические и иные материалы, связанные с инновационной деятельностью, способствовать их распространению, разместить на специализированной странице, созданной на сайте ОО, материалы отражающие деятельность МИП;
- разработать инструментарий для мониторинга инновационной деятельности;
- систематически информировать педагогическую общественность муниципального образования город Краснодар о ходе инновационной деятельности, представить в течение текущего учебного года статью об инновационном проекте в педагогическое издание города Краснодара «Панорама образования», до 1 декабря 2021 года представить статью о результатах инновационного проекта в электронный журнал МКУ КНМЦ «Наша новая школа»;
- представить материалы членов творческого коллектива (не менее одного) в Муниципальный банк результативного инновационного педагогического опыта;
- провести апробацию педагогических моделей образования и воспитания в рамках проекта МИП, представив индивидуальные проекты членов творческого коллектива на Краснодарский фестиваль педагогических инициатив «Новые идеи — новой школе»;
- осуществлять контроль исполнения взятых обязательств, своевременно сдавать отчётные материалы в соответствии с календарным планом реализации проекта;
- предоставить электронную форму плана работы МИП на электронный адрес МКУ КНМЦ;
- осуществлять инновационную деятельность на основе принципа экологичности.

**3. Сроки и условия действия Договора**

3.1. Настоящий Договор заключается сроком на один год и может быть продлён по взаимной договорённости на очередной срок при условии выполнения плана инновационной деятельности Исполнителем и положений настоящего Договора обеими сторонами.

3.2. Неотъемлемой частью Договора является План инновационной деятельности (приложение), утверждённый руководителем Исполнителя и согласованный МКУ КНМЦ.

3.2. Настоящий Договор составляется в двух экземплярах, которые имеют одинаковую силу и подписываются обеими сторонами.

Департамент образования  
администрации муниципального образования  
город Краснодар  
350000 г. Краснодар, ул. Коммунаров, 150  
тел./факс 251-05-31, e-mail: [edu@krd.ru](mailto:edu@krd.ru)

\_\_\_\_\_ А.С.Некрасов

М. П.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 47  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ИВАНА ТУШЕВА  
350042 г. Краснодар, ул. Садовая, 245,  
тел./факс (861) 2541827  
e-mail: [school47@kubannel.ru](mailto:school47@kubannel.ru)

\_\_\_\_\_ Н.С.Бессонова

М. П.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к договору об участии  
в инновационной деятельности  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора МБОУ СОШ № 47  
Н.С.Бессонова  
« 20 06 » № 45/рз 2020 год

СОГЛАСОВАНО  
директор МКУ КНМЦ  
Ф.И.Ваховский  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 год

## ПЛАН ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

муниципальной инновационной площадки МБОУ СОШ № 47 на 2020/21 учебный год

### Пояснительная записка

Полное наименование образовательной организации в соответствии с уставом	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа № 47 имени Героя Советского Союза Ивана Тушева
Ф.И.О. руководителя ОО, контактный телефон	Легостаева Татьяна Владимировна, 254-18-27
Адрес ОО, телефон, факс, e-mail	350042 г. Краснодар, ул. Садовая, 245, тел./факс (861) 2541827 e-mail: school47@kubannet.ru
Страница сайта ОО с информацией о МИП (ссылка)	<a href="http://school47krd.ru/shkola/innovatsionnaya-devatelnost">http://school47krd.ru/shkola/innovatsionnaya-devatelnost</a>
Приоритетное направление инновационной деятельности (в соответствии с приказом ДО № 1121 от 20.07 2018)	Инновации в школьном технологическом образовании.
Сетевой центр муниципальных сетевых инновационных площадок (МСИП), приложение 6 приказа ДО № 1780 от 24.10.2018г.	
Тема инновационного проекта	«Формирование надпредметных компетентностей через организацию научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся основной школы» (4 К: критическое мышление, креативность, коммуникативность и командность)
Научный консультант проекта, контактный телефон	Бондарев Пётр Борисович, к.ф.н., доц. КубГУ, 8-961-526-11-68
Руководитель проекта в ОО (руководитель временной творческой группы), контактный телефон	Сальникова Ирина Владимировна, зам.директора по УМР, 8-9905-403-96-75
Состав группы проектировщиков (Ф.И.О., должность в ОО)	1.Сальникова И.В. – заместитель директора по УМР; 2.Кочегарова Е.Н. – заместитель директора по УВР; 3.Бессонова Н.С. – заместитель директора по УВР; 4.Морозова Н.В. – заместитель директора по ВР; 5.Матвеева Л.В. – руководитель МС 6.Сазонова И.П. – руководитель МО учителей предметов математического цикла; 7.Литвинова Н.А. – руководитель МО учителей иностранных языков; 8.Нефёдова А.П. – руководитель МО учителей предметов естественно-исторического цикла; 9.Буккер С.Ю. – руководитель МО предметов эстетического

	цикла; 10.Рябухина С.В. – руководитель МО учителей физической культуры и ОБЖ; 11.Шевченко М.С. – учитель информатики.
Цель проекта	Обоснование, разработка и реализация нового содержания и активных форм предпрофильной подготовки учащихся основной школы, ориентированных на организацию проектной и научно-исследовательской деятельности, способствующих формированию у них ключевых навыков XXI века.
Задачи проекта	<p>1. Реализация принципов преемственности с последующими ступенями системы непрерывного образования, его индивидуализации, вариативности, ориентации на деятельность.</p> <p>2. Обосновать организационно-педагогические условия предпрофильной подготовки учащихся основной школы, ориентированные на формирование у них ключевых навыков XXI века.</p> <p>4. Апробировать модель организации проектной и научно-исследовательской деятельности учащихся основной школы в рамках предпрофильной подготовки, способствующую формированию у них ключевых навыков XXI века и обосновать ее эффективность.</p> <p>6. Систематизировать психолого-педагогический инструментарий измерения и оценки сформированности ключевых навыков XXI века (4 К – критическое мышление, креативность, коммуникативность, и командность), как элемента в структуре школьного мониторинга результативности ФГОС ООО.</p> <p>7. Осуществить экспериментально-педагогическое исследование по внедрению разработанной модели организации в рамках предпрофильной подготовки проектной и научно-исследовательской деятельности учащихся основной школы, способствующую формированию у них ключевых навыков XXI века и проверки ее эффективности.</p> <p>8. Проанализировать и обобщить материалы исследований. Подготовить результаты ОЭР к публикации в виде статей и брошюры.</p>
Цель на 2020/21 уч.год	Апробация модели организации проектной и научно-исследовательской деятельности обучающихся основной школы в рамках предпрофильной подготовки, способствующая формированию у них ключевых навыков XXI века, анализ сформированности надпредметных компетентностей обучающихся основной школы (8-10 классов).
Задачи на 2020/21 уч.год	<p>1.Апробировать модель.</p> <p>2.Провести анализ функционирования модели формирования надпредметных компетентностей обучающихся школы на этапе предпрофильной подготовки.</p> <p>3.Описать организационно-педагогические условия эффективности формирования надпредметных компетентностей.</p>
Прогноз развития инновационной деятельности в образовательной организации	<p>1.Повышение результативности образовательного процесса в школе, обеспечение развития образовательной среды в соответствии с требованиями времени.</p> <p>2.Профессиональное развитие учителей.</p> <p>3.Внедрение современных технологий управления.</p>
Продукт инновационной деятельности по окончании этапа (в 2020 году)	Модель организации проектной и научно-исследовательской деятельности обучающихся основной школы в рамках предпрофильной подготовки, способствующая формированию у них ключевых навыков XXI века.

## 2.ДиагностикоОбобщающий этап (3 год)

№	Содержание работ	Сроки	Результаты, их документальное оформление	Ответственные
<b>1.Совершенствование нормативно-правовой базы</b>				
1.	Мониторинг нормативно-правовой базы, локальных актов школы	Сентябрь	1.Положение 2.Рейтинговая система оценки	Рабочая группа
<b>2. Научно-исследовательская работа педагогов</b>				
4.	Профессиональное самоопределение, как процесс самопознания личности относительно будущей профессиональной деятельности.	Сентябрь-апрель	1.Презентация опыта на педагогических советах. 2.Методические материалы.	Зам.директора по ВР Рабочая группа
5.	Создание условий для организации эффективной системы предпрофильной подготовки с использованием проектных технологий, способствующей самоопределению обучающихся относительно выбираемых ими профилей дальнейшего обучения и выбору способа получения дальнейшего образования.			
6.	Проектирование индивидуальных траекторий профильного обучения		Отчет	
<b>3. Проведение мониторинговых исследований</b>				
7.	Уровень сформированности мотивации у обучающихся 8-10 классов к профессиональному самоопределению.	Сентябрь - май 2021	1.Психолого-педагогический инструментарий. 2.Стартовая и промежуточная диагностика. 3. Отчет.	Зам.директора по ВР Педагог-психолог
8.	Уровень сформированности гражданской позиции и нравственно-этических норм.		1.Психолого-педагогический инструментарий. 2.Стартовая и промежуточная диагностика. 3. Отчет.	Зам.директора по ВР Педагог-психолог
9.	Уровень сформированности готовности обучающихся к продолжению образования на последующей ступени обучения.		1.Психолого-педагогический инструментарий. 2.Стартовая и промежуточная диагностика. 3. Отчет.	Зам.директора по ВР Педагог-психолог
<b>4. Организация процесса формирования основных ключевых навыков (4К)</b>				

10.	Формы апробации структурно-функциональной модели формирования ключевых навыков (4К).	Сентябрь-октябрь 2020	1.Семинар по теме «Апробация и внедрение новых элементов организации предпрофильного образования». 2. Презентация педагогического опыта на педагогическом совете. 3.Отчет. 4.Сборник материалов по теме.	Рабочая группа Зам.директора по УМР
11.	Методы реализации структурно-функциональной модели формирования ключевых навыков (4К).	Сентябрь-июнь 2021		
<b>5.Повышение квалификации педагогических работников</b>				
12.	Организация обучения на курсах повышения квалификации по теме «Проектная деятельность в образовательных организациях в контексте требований ФГОС ООО и СОО»	В течение года	8 педагогов ООО и СОО	Директор школы
13.	Отчеты педагогов по темам самообразования.	В течение года	Планы самообразования учителей-предметников по теме проекта.	Зам.директора по УМР Руководитель МС
<b>6.Подготовка отчета деятельности МИП за 3 год работы</b>				
14.	Разработка плана отчета.	Апрель	План	Зам.директора по УМР Руководитель МС
15.	Распределение обязанностей между членами рабочей группы.	Апрель	График	Руководитель МС
16.	Составление отчета.	До сентября 2021	Отчет	Зам.директора по УМР