

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 47
имени Героя Советского Союза Ивана Тушева

350042 г. Краснодар, ул. Садовая, 245, тел./факс (861)2541827
e-mail: school47@kubannet.ru

П Р И К А З

22.02.2024 г.

№ 45 -Д

**«Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ
в МАОУ СОШ № 47 в 2023-2024 учебном году»**

На основании приказа Департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 10.01.2024 года № 9 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 4-8,11 классах в общеобразовательных организациях города Краснодара в 2024 году», а также в целях соблюдения режима информационной безопасности, приказываю:

1. Назначить школьными администраторами, ответственными за обеспечение режима информационной безопасности при организации и проведении ВПР, с возложением на них персональной ответственности за обеспечение информационной безопасности:
 - в 1-4-х классах – руководителя МО начальных классов Ткаченко А.Р.
 - по истории, биологии, географии, обществознанию, химии – заместителя директора по УВР Кочегарову Е.Н.
 - по математике, русскому языку, физике, информатике – заместителя директора по УВР Бессонову Н.С.
2. Назначить ответственной за получение пароля и материалов на сайте ФИС ОКО для организации проведения Всероссийских проверочных работ Ткаченко А.Р. – руководителя МО начальных классов.
Определить индивидуальный компьютер Ткаченко А.Р., имеющий устойчивое подключение к сети Интернет и возможность выхода на сайт, для получения текстов и паролей
3. Определить, имеющие устойчивое подключение к сети Интернет и возможность входа в систему «Личный кабинет» для получения бланков анализа, инструкций и форм – компьютеры в кабинете заместителя директора по УВР
4. Заместителю директора по УВР Н.С. Бессоновой:
 - 4.1. довести до сведения педагогического коллектива приказ Департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар

от 10.01.2024 года № 9 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 4-8,11 классах в общеобразовательных организациях города Краснодара в 2024 году»;

4.2. вносить изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

5. Терещенко В.С. – электронику МАОУ СОШ № 47:

5.1. обеспечить техническую поддержку проведения мероприятий по оценке качества достижений обучающихся;

5.2. организовать видеозапись при проведении ВПР.

6. Исключить при проведении ВПР, использование обучающимися средств связи, электронно-вычислительной техники, дополнительные материалы.

7. Руководителям методических цикловых:

- проводить анализ результатов работ и корректировку планов учебно-методической работы в соответствии с информационно-аналитическими справками по итогам проведения работ;
- скорректировать график проведения плановых контрольных работ с учетом проведения ВПР с целью снижения нагрузки обучающихся;
- проводить обсуждение методическими объединениями учителей-предметников аналитических справок по итогам работ.

8. Ткаченко А.Р., ответственной за получение пароля и материалов на сайте ФИС ОКО для организации проведения Всероссийских проверочных работ:

- скачать в личном кабинете ФИС ОКО протокол проведения работы, список кодов участников;

- скачать архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы, в соответствии с планом-графиком проведения ВПР;

- в личном кабинете получить критерии оценивания и электронные формы результатов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР;

- загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в течение 10 дней с момента проведения ВПР;

- получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО по окончании проведения всех ВПР.

9. Кочегаровой Е.Н., Бессоновой Н.С., школьным администраторам:

- проводить работы в соответствии с утвержденными инструкциями на втором, третьем и четвертом уроках в соответствии с графиком проведения ВПР одновременно для всех классов в параллели;

- распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников;

- по окончании проведения работ организовать сбор всех комплектов и обеспечить их хранение до начала проверки;

- организовать проверку ответов участников в соответствии с критериями

проверки по соответствующему предмету;

- организовать заполнение формы сбора результатов выполнения ВПР
- отметки за Всероссийские проверочные работы выставлять в классные журнал, в графе «Тема урока» прописать тему «Всероссийская проверочная работа»
- ограничить доступ лиц из числа педагогических работников, имеющих доступ к файлам с материалами работ;
- обеспечить хранение проверенных работ, а также видеозаписей хода проведения ВПР до 31.12.2024.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 47

Т. В. Легостаева